

会議室等使用申込書

令和 年 月 日

魚津商工会議所 御中

(申込者) 住 所
団 体 名
申 込 者 氏 名 印
連 絡 先 T E L

次により魚津商工会議所の会議室等を使用したく承認願います。
使用にあたっては会館等利用規則を遵守することを約束します。

【駐車場について】

来所者用の駐車場は、白線で表示された7台のみとなっています。黄色線で表示された契約者駐車場や駐車禁止区域には駐車しないで下さい。違反された場合は、会館の利用をご遠慮いただくことがございます。

※ 太線内をご記入下さい。

使用日時	1日以内	月 日	午前 時 分 ~ 午後 時 分	
	2日以上	開始 月 日 終了 月 日	午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分 まで	左記の時間の内 全部・()のみ
使用目的				
使用人員	約 人			
商工会議所会員	<input type="checkbox"/> 会員〔2割引〕 <input type="checkbox"/> 会議所の共催・後援事業〔5割引〕 <input type="checkbox"/> 非会員			
使用施設	使用時間・使用料金			
	<input type="checkbox"/> 欄にチェック	① 午前9時~午後1時	② 午後1時~午後5時	③ 午後5時~午後9時
別館	<input type="checkbox"/> 大研修室	3,300円	3,300円	3,300円
	<input type="checkbox"/> 和室(梅の間)	2,200円	2,200円	2,200円
	<input type="checkbox"/> 和室(菊の間)	2,200円	2,200円	2,200円
	<input type="checkbox"/> 3階ホール	5,500円	5,500円	5,500円
その他・特記事項 (※ 備品の利用希望等についてもお書きください。)				

利用時間の①②③を記入して下さい。

専務理事	事務局長	総務課長	総務係長	受付

領収印